

109 學年度第 2 學期-學生專業證照獎勵申請相關注意事項

★申請方式：個人登錄「學生資訊系統 <http://192.192.77.12/PHP/>」線上申請證照獎勵。

★申請期間：自 110 年 3 月 8 日(一)起至 110 年 3 月 26 日(五)截止。

★受理申請之證照取得期間：109 年 8 月 1 日至 110 年 1 月 31 日期間。

★學生線上申請證照獎勵相關注意事項：

1.證照生效期間，學生需具有本校學籍(學分班或當時休學中同學不符合申請資格)

2.請上傳清晰的證照之正、反面檔案，資料模糊會予以退件。

3.系統已帶入存摺資料，未帶入存摺資料者請至出納組(誠樸樓 7 樓)繳交存摺影本。
繳交完成者，方能申請證照獎勵金。

4.線上完成申請者，請於申請期間內繳交證照影本(請列印 A4 大小紙張)至各系辦公室
並請於影本空白處填寫學制別/系別/班級、學號、性別及姓名，逾期不予受理。

填寫範例：日四技電機一甲

B21052222 男 王小明

★如有相關問題，請洽誠樸樓 8F 研究發展處

★學生專業證照獎勵「校園教學整合系統(教務學務)」系統申請作業流程

eOffice 校園e化整合系統 學生請假單 0 件

BC 學生申辦作業

- BC2 請假作業 1
- 填寫假單申請
- 學生個人缺曠、請假...
- 學生個人獎懲狀況明...
- BC6 減免、高免、弱...
- BC7 就學貸款
- BC8 歷史申請、繳費...
- BC9 工讀助學金申請
- BCA 住宿作業
- BCB 停車證作業
- BCC 體育體適能
- BC1 技能證照**
- 技能證照申請作業 2

BCJ10 技能證照申請作業

學生資訊

新增 查無資料紀錄!

4、請選擇考取之證照項目

編輯狀態：新增

學年度/學期	證照項目	銀行 郵局代碼	銀行分行名稱 郵局名稱	銀行 郵局帳號
106/2	請輸入證照項目	0072470	第一商業銀行 幸福分行	2470

系統會自動帶入存摺帳號
未帶入者請將存摺影本交至出納組。

*證照取得日期	審核狀態	核發機關	審核備註

5、請上傳清晰的證照之正、反面

附件上傳

- 選擇檔案 未選擇任何檔案
- 選擇檔案 未選擇任何檔案
- 選擇檔案 未選擇任何檔案
- 選擇檔案 未選擇任何檔案
- 選擇檔案 未選擇任何檔案

注意事項：

※異動歷程紀錄(請點選上方證照申請資料的放大鏡查詢申請單歷程紀錄)

異動人員帳號	異動狀態	異動時間

Copyright 2006 eoffice 21

黎明技術學院

學生專業證照獎勵申請作業流程

